

CODICE ID. OCQ PR

R40

## Documentazione di accesso/mantenimento in filiera DOP Parmigiano Reggiano Allevamento

(Timbro Allevamento)

- **ANTICIPARE via PEC a:** ocq-pr@legalmail.it
- **TRASMETTERE in ORIGINALE a:**  
Organismo Controllo Qualità  
Produzioni Regolamentate Soc. Coop.  
Via Ferruccio Ferrari, 6  
42124 REGGIO EMILIA (RE)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ - Cod. FISC. \_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentante **dell'Azienda:** Cod. FISC. Azienda (CUAA) \_\_\_\_\_

Segnalare se:  ALLEVAMENTO da **LATTE** oppure  ALLEVAMENTO di **RIMONTA**

Ragione Sociale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ → **ALLEGARE Visura Camerale** / Partita IVA  in apertura /  NON prevista

**RECAPITI AZIENDALI** Referente \_\_\_\_\_ telefono: \_\_\_\_\_

Mail PEC \_\_\_\_\_ altra mail \_\_\_\_\_

**Sede Legale** sita in \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

**ALTRI REFERENTI** (Studi/Patronati/Associazioni) \_\_\_\_\_

Recapiti telefonici: \_\_\_\_\_

Recapiti mail: \_\_\_\_\_

### CHIEDE

**di inserire/mantenere nel Sistema di Certificazione DOP Parmigiano Reggiano la seguente UNITÀ OPERATIVA, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi (ART. 76 D.P.R. 445/28.12.2000 – VEDI NOTA a piè di pagina), DICHIARA I SEGUENTI DATI:**

- ALLEVAMENTO** sito in: \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

  1. **Registrazione sanitaria** (barrare ):  in fase di **ATTRIBUZIONE** → **ALLEGARE Copia pratica SUAP o "Dichiarazione sostitutiva"**  
 **ATTRIBUITA:** Codice Allevamento: \_\_\_\_\_ (es: 001BO021) → **ALLEGARE Copia della Registrazione sanitaria**
  2. **Superficie Agraria Utile produzione foraggio: SAU Ha** \_\_\_\_\_ → **INVIARE Documentazione attestante il dato dichiarato**  
(ad es. Piani colturali o altra documentazione) **ESCLUSIVAMENTE via mail a:** ocq-pr@legalmail.it
  3. **n° BOVINE:** in **LATTAZIONE:** \_\_\_\_\_ in **ASCIUTTA:** \_\_\_\_\_ **MANZE (OLTRE il 6° MESE di GRAVIDANZA):** \_\_\_\_\_ **CAPIENZA MASSIMA STALLA:** \_\_\_\_\_
  4. **SOLO ALLEVAMENTI da LATTE** Caseificio di conferimento \_\_\_\_\_ **Matr.** \_\_\_\_\_

**NOTA. DICHIARAZIONI MENDACI:** contenuti dell'Articolo 76 D.P.R. 445/28.12.2000.

#### Norme penali

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

→ Indicare  il **MOTIVO della richiesta di accesso/mantenimento in filiera:**

**AMPLIAMENTO, ovvero apertura di ulteriore sede operativa**

(NOTA BENE: in questo caso, la SEDE PRECEDENTE risulta già iscritta in filiera DOP Parmigiano Reggiano come Allevamento da latte o di rimonta e CONTINUA la propria attività anche dopo l'apertura della nuova sede operativa)

**TRASFERIMENTO della sede operativa**

(NOTA BENE: in questo caso, nella SEDE PRECEDENTE CESSA contestualmente l'attività di allevamento)

→ **ALLEGARE Modello R48** ai fini della chiusura della sede operativa precedente

**SUBENTRO nella conduzione di Allevamento già iscritto in filiera DOP Parmigiano Reggiano <sup>(1)</sup>**

→ **ALLEGARE Modello di Cessazione R48** ai fini della chiusura della posizione precedente

**CONVERSIONE da stalla di RIMONTA già iscritta in filiera DOP Parmigiano Reggiano a stalla di produzione LATTE**

→ **ALLEGARE Modello R48** ai fini della chiusura della posizione come stalla di rimonta

**CONVERSIONE da stalla di produzione LATTE già iscritta in filiera DOP Parmigiano Reggiano a stalla di RIMONTA**

→ **ALLEGARE Modello R48** ai fini della chiusura della posizione come stalla di produzione latte

**ACCESSO per AVVIO di una NUOVA ATTIVITÀ**

**Ai fini della presente richiesta il SOTTOSCRITTO DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

di conoscere, accettare e rispettare i contenuti del **disciplinare per la DOP Parmigiano Reggiano**, del relativo **Piano di controllo e Tariffario** approvati dal Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste (MASAF), il cui contenuto è disponibile integralmente sul sito web del MASAF e di OCQ PR (<https://www.ocqpr.it/chi-ci-ha-scelto/prodotti-certificati-in-ambito-regolamentato/parmigiano-reggiano-dop/piano-di-controllo>).

L'azienda si impegna ad accettare le **verifiche di conformità**, collaborando con il personale di OCQ PR nel corso delle stesse, informando tempestivamente OCQ PR di qualsiasi coinvolgimento in azioni restrittive legali dovute a controlli subiti sul prodotto/processo certificato. Le verifiche ispettive potranno essere effettuate anche a sorpresa, conformemente a quanto previsto dal Piano di controllo.

OCQ PR è tenuto ad eseguire il lavoro in modo professionale e conforme a quanto stabilito dal Piano di controllo di riferimento. Le prestazioni previste sono eseguite presso tutti i soggetti che hanno fatto specifica richiesta di accesso al sistema di controllo della DOP Parmigiano Reggiano e la cui documentazione di accesso risulti preliminarmente accettata. A far data da quel momento essi si assumono la diretta responsabilità delle attività svolte ai fini della DOP e sono pertanto tenuti a documentare, conservare e rendere disponibili le necessarie registrazioni derivanti dall'**attività di autocontrollo**. Per un'adeguata valutazione del rispetto dei requisiti applicabili si specifica che tali registrazioni devono essere disponibili presso la sede operativa al momento della verifica ispettiva. I soggetti aderenti al sistema DOP sono altresì tenuti a trasmettere, senza indebiti ritardi o riluttanze, qualsiasi altro documento OCQ PR ritenga necessario per le valutazioni di propria competenza.

La verifica ispettiva potrà essere portata a termine anche in assenza del Legale Rappresentante dell'azienda. Il verbale risultante dalle evidenze raccolte nell'esecuzione di detta verifica ispettiva sarà recapitato o trasmesso all'azienda stessa oppure consegnato al personale dell'azienda che ha presenziato accompagnando ed assistendo gli Ispettori di OCQ PR durante la verifica ispettiva, e dovrà intendersi in tal modo notificato ad ogni effetto.

A tutti i soggetti identificati dal Piano di controllo può essere richiesto, anche con preavviso minimo, di accordare (consenso esplicito) agli Ispettori di **ACCREDIA** (ente unico nazionale di accreditamento per gli organismi di certificazione) l'accesso alle proprie aziende in accompagnamento agli Ispettori di OCQ PR, al fine di consentire ad ACCREDIA di effettuare proprie valutazioni circa l'operato dell'Organismo di controllo.

<sup>(1)</sup> In accordo con quanto riportato sul Piano di Controllo, si ricorda che: "...le produzioni realizzate ante e post subentro manterranno la propria "storia certificativa". Il subentrante assumerà pertanto la responsabilità di eventuali pendenze o non conformità non ancora risolte inerenti alla precedente titolarità...".

A conclusione positiva dell'iter di accesso, attestata mediante **atto di riconoscimento** da parte di OCQ PR, ai fini del mantenimento della certificazione, i soggetti della filiera della DOP sono assoggettati ai controlli di conformità secondo le modalità e le frequenze evidenziate nel Piano di controllo.

A seguito di una richiesta riguardante una modifica all'oggetto di un riconoscimento già concesso, OCQ PR decide quale procedura di valutazione è applicabile al fine di determinare se tale modifica possa essere eseguita e se debba comportare o meno la riemissione del riconoscimento.

Al fine di consentire il mantenimento della certificazione deve essere garantito al personale di OCQ PR l'accesso, anche immediato, a tutti gli ambienti interessati dal processo produttivo sottoposto alla verifica di conformità, garantendo **la sicurezza degli ambienti di lavoro** ed accordando una adeguata facoltà di indagine per tutto il tempo necessario. Tutti i soggetti controllati sono tenuti, altresì, ad assistere il personale di OCQ PR nel corso delle suddette verifiche, informandolo in merito a qualsiasi rischio relativo alla salute e/o alla sicurezza che possa interessarlo nell'espletamento del lavoro. OCQ PR si impegna a dotare il proprio personale dei Dispositivi di Protezione Individuale necessari allo svolgimento in sicurezza delle attività di ispezione.

In ottemperanza alle disposizioni impartite dalle Autorità nazionali e regionali competenti (MASAF e Regioni), OCQ PR è tenuto alla rendicontazione periodica dell'attività di controllo e certificazione attraverso la trasmissione di una serie di informazioni che possono riguardare:

- gli esiti delle verifiche ispettive;
- le Non Conformità gravi attribuite, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e dal Decreto Legislativo n° 297 del 19 novembre 2004 e successive integrazioni o modifiche;
- le informazioni anagrafiche degli Allevamenti inseriti nel Sistema di certificazione DOP;
- i casi di:
  - mancati provvedimenti di risoluzione delle Non Conformità;
  - rifiuto a produrre evidenza dei provvedimenti adottati a fronte di Non Conformità;
  - opposizione all'attività di controllo di OCQ PR;
  - mancati adempimenti amministrativi verso OCQ PR;
- per gli **ALLEVAMENTI da LATTE**, le quantità di latte prodotte.

Il **Consorzio del Formaggio Parmigiano Reggiano**, riconosciuto dal MASAF quale Consorzio di Tutela per la DOP Parmigiano Reggiano, esclusivo titolare e detentore dei marchi e dei contrassegni nonché portatore degli interessi diffusi dei produttori consorziati può essere messo a conoscenza, per le parti di propria competenza, dei dati in possesso di OCQ PR.

Fatte salve specifiche deleghe da parte dei soggetti controllati o richieste delle Autorità Pubbliche aventi diritto, OCQ PR è tenuto a non rivelare a terzi le informazioni ottenute in conseguenza dell'esecuzione del lavoro previsto dal presente contratto, sempre che dette informazioni non siano già di dominio pubblico.

L'azienda è altresì a conoscenza del fatto che:

- per gli **ALLEVAMENTI da LATTE**, i caseifici, in base al **Tariffario** depositato ed approvato in sede MASAF, ricevono fatturazione in ragione del numero di forme prodotte; gli allevamenti che conferiscono latte al caseificio partecipano alla produzione di tali forme proporzionalmente al latte consegnato e pertanto contribuiscono al pagamento della certificazione su base percentuale.
- per gli **ALLEVAMENTI di RIMONTA**, OCQ PR fatturerà annualmente corrispettivo per l'attività di certificazione in base al Tariffario approvato in sede MASAF e parte integrante del Piano di Controllo. Al riguardo la ditta si impegna ad effettuare il pagamento della fattura entro il termine di 30 giorni dall'emissione.
- OCQ PR potrà altresì emettere specifiche fatture direttamente nei confronti dell'Allevamento per tutti i casi specifici riportati nel suddetto Tariffario (consultabile sul sito web di OCQ PR).

**RICORSI ALLE DECISIONI ASSUNTE DA OCQ PR:** Nel sito web di OCQ PR è presente un'area, accessibile a tutti gli utenti, esplicativa dei tempi e delle modalità di presentazione di eventuali reclami e ricorsi pertinenti l'attività certificativa svolta da OCQ PR.

**RESPONSABILITÀ:** Si rende noto che OCQ PR adotta un modello di organizzazione, gestione e controllo conforme al D.lgs. n. 231/2001, che detta la disciplina della "responsabilità degli enti per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato". I principi comportamentali ed etici stabiliti dal modello e adottati da tutto il personale di OCQ PR sono pubblicati sul sito [www.ocqpr.it](http://www.ocqpr.it), ove è altresì possibile consultare il codice etico sottoscritto da tutto il personale, compresi gli organi direttivi, i membri di comitati e i collaboratori. Affinché il modello risulti efficace e produca la necessaria fiducia nelle organizzazioni coinvolte, le sue prescrizioni attuative prevedono che il rispetto dei principi etici e comportamentali in esso definiti siano condivisi con i propri clienti e fornitori. In tal senso, qualora l'azienda firmataria del presente contratto si dovesse rendere colpevole di comportamenti illeciti o non conformi al modello definito, OCQ PR potrà procedere all'immediata risoluzione del rapporto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile e, se del caso, procedere alla richiesta di risarcimento per il danno procurato dal cliente a seguito delle violazioni commesse.

**CONTENZIOSI:** Per ogni eventuale controversia che dovesse sorgere in relazione al presente contratto che non risultasse possibile comporre in via amichevole con trattative tra le parti, è competente il foro di Reggio Emilia.

**PRIVACY E RISERVATEZZA:** Si informa il cliente che i suoi dati personali, e quelli dei suoi fornitori, di cui OCQ PR potrebbe venire a conoscenza nell'adempimento del presente contratto, saranno trattati per le finalità previste dal servizio offerto e, per gli obblighi di legge, nel rispetto del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "GDPR") e successive modifiche e integrazioni. I dati saranno trattati esclusivamente da personale incaricato e verranno adottate tutte le misure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza; i dati personali potranno essere comunicati o resi noti a enti pubblici e privati, consulenti esterni o, in generale, collaboratori di OCQ PR, sempre garantendone gli obblighi di riservatezza e nel rispetto delle finalità previste dal servizio offerto. I dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati per l'esecuzione e l'espletamento delle finalità contrattuali. I firmatari del presente contratto potranno esercitare, in qualunque momento, il diritto di accesso, cancellazione, comunicazione, aggiornamento, rettificazione, opposizione al trattamento, integrazione, limitazione, portabilità e il diritto di porre reclamo all'autorità pubblica. Qualora si desideri ottenere copia dell'informativa completa si prega di visitare il nostro sito web [www.ocqpr.it](http://www.ocqpr.it).

Titolare del trattamento ai fini del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento Europeo 2016/679 è: Organismo Controllo Qualità Produzioni Regolamentate Soc. Coop. (e-mail: [ocqpr@ocqpr.it](mailto:ocqpr@ocqpr.it)).

In merito alle informazioni aziendali acquisite da OCQ PR nell'espletamento del processo di valutazione di conformità, s'informa che le stesse saranno trattate nel rispetto dei principi di riservatezza stabiliti dalla normativa vigente e dal presente contratto. Il trattamento è comprensivo della comunicazione con i sistemi informativi della Regione Emilia Romagna e Lombardia, del MASAF e di ACCREDIA ed è finalizzato all'espletamento degli adempimenti fissati dalla normativa comunitaria e nazionale, connessi all'adesione al sistema di controllo della DOP Parmigiano Reggiano.

L'Azienda acconsente, conferendone il mandato, che OCQ PR possa accedere alle informazioni inerenti all'attività di certificazione DOP e IGP istituzionalmente delegate anche attraverso la consultazione delle **Banche dati nazionali e regionali** preposte in applicazione della normativa nazionale e comunitaria delle produzioni agroalimentari regolamentate DOP e IGP (legge 526/99, Reg. UE n. 1143/2024, successive modifiche e integrazioni).

Fatte salve specifiche deleghe da parte dei soggetti controllati o richieste da parte delle Autorità Pubbliche aventi diritto, OCQ PR è tenuto a non rivelare a terzi le informazioni ottenute in conseguenza dell'esecuzione del lavoro previsto dal presente contratto, sempre che dette informazioni non siano già di dominio pubblico.

L'impegno alla riservatezza viene altresì esteso da OCQ PR ad eventuali esecutori in subappalto di attività ricomprese nel lavoro previsto dal contratto.

➤ **Il presente documento, datato e firmato per accettazione, costituisce presupposto necessario per l'accesso/mantenimento nel sistema di Certificazione della DOP Parmigiano Reggiano.**

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Il Legale Rappresentante  
\_\_\_\_\_

**> ALLEGARE COPIA fronte e retro di un DOCUMENTO di IDENTITÀ in corso di validità del sottoscrittore <**